

ТРЕБОВАНИЯ К АВТОРСКИМ МАТЕРИАЛАМ КОМПЛЕКТА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГЕОЛОГИЧЕСКОЙ КАРТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ МАСШТАБА 1:1 000 000, ПЕРЕДАВАЕМЫХ НА КАРТФАБРИКУ ВСЕГЕИ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ИЗДАНИЮ

Документ регламентирует состав, основные требования, порядок передачи и работы с авторскими материалами на Санкт-Петербургской картографической фабрике ВСЕГЕИ при подготовке к изданию комплектов третьего поколения Государственной геологической карты масштаба 1:1 000 000.

При разработке Требований учтен опыт приемки авторских материалов Государственной геологической карты масштаба 1:1 000 000 (новая серия), а также работы с цифровыми моделями Государственных геологических карт масштаба 1:200 000.

Авторы

Едовина Н.В., Козлов А.Б., Колесников В.И., Котельникова И.В.,
Паршина Г.Н., Тихомиров А.Г., Челнокова Л.С., Шустова Н.В.

1. СОСТАВ АВТОРСКИХ МАТЕРИАЛОВ ГОСГЕОЛКАРТЫ-1000/3, ПЕРЕДАВАЕМЫХ НА КАРТФАБРИКУ ВСЕГЕИ

Для подготовки к изданию комплекта Госгеолкарты-1000/3 на Картфабрику ВСЕГЕИ из НРС Роснедра передаются следующие авторские и дополнительные материалы:

- перечень цифровых моделей карт, схем, разрезов, легенды с указанием полных имен и структуры материалов в Государственном банке геологической цифровой информации (ГБГЦИ);
- цветные распечатки авторских макетов карт;
- черно-белые или цветные распечатки штриховых элементов карт в случае большой загруженности макетов или их недостаточного (для работы со всеми элементами) качества;
- заключение экспертов НРС Роснедра о качестве цифровых моделей, содержащее:
- перечень материалов и имена каталогов, подвергнутых экспертизе;
- оценку соответствия структуры и полноты передаваемых материалов Требованиям к цифровым моделям комплекта Госгеолкарты-1000/3;
- оценку качества метрики цифровых моделей;
- оценку качества атрибутики цифровых моделей;
- подтверждение использования сертифицированной топографической основы для создания цифровых моделей карт;
- компьютерный вариант объяснительной записки комплекта Госгеолкарты-1000/3;
- принтерная распечатка объяснительной записки;
- полный список авторов (с указанием телефонов) и перечень организаций-исполнителей, которые должны быть указаны в выходных данных карт, объяснительной записки и упаковки комплекта Госгеолкарты-1000/3.

2. ТРЕБОВАНИЯ К АНАЛОГОВЫМ АВТОРСКИМ МАТЕРИАЛАМ

2.1. Плоттерные распечатки макетов карт или их элементов должны обеспечивать однозначную читаемость всех элементов.

2.2. Плоттерные распечатки должны соответствовать принятому НРС Роснедра варианту цифровых моделей.

2.3. Размеры листа макетов карт или их элементов не должны превышать 67х95 см.

2.4. При незначительном количестве замечаний, выявленных экспертами НРС Роснедра при приемке цифровых моделей, допускается не выполнять повторных плоттерных выводов. При этом должны быть сделаны выноски с указанием всех конкретных исправлений, внесенных в цифровые модели после создания плоттерных распечаток; при замечаниях общего характера на полях распечаток должен быть представлен их перечень.

2.5. Плоттерные распечатки должны содержать записи о сводках спецнагрузки со смежными листами по всем рамкам листа.

2.6. В выходных данных макетов должны быть указаны:

- точное название организаций-исполнителей;
- авторы материалов;
- эксперты НРС Роснедра;
- редакторы цифровых моделей.

2.7. На макетах должна быть выполнена увязка общих элементов карт и схем комплекта.

2.8. Спецнагрузка и топооснова схем должны быть генерализованы с учетом масштаба.

2.9. Вся спецнагрузка карт и схем должна быть увязана с топоосновой. Рисовка контуров спецнагрузки должна быть плавной, с учетом возрастных взаимоотношений.

2.10. Спецнагрузка карт (индексы, литологический состав, месторождения полезных ископаемых и др.) должна быть увязана по наличию и графическому оформлению с текстом объяснительной записки и легенды. Разрезы должны быть увязаны с полем карты по всем элементам.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ЦИФРОВЫМ МОДЕЛЯМ

3.1. Структура слоев цифровых моделей, представляемых в обменном формате, должна соответствовать отраслевым требованиям по представлению в НРС Роснедра и ГБЦГИ цифровых моделей листов Госгеолкарты-1000/3.

3.2. Цифровые модели и их макеты должны быть представлены в последней редакции без промежуточных и служебных слоев. Слои также не должны содержать промежуточных или служебных объектов.

3.3. В слоях цифровой модели не должно быть элементов, не соответствующих содержанию слоев.

3.4. Для цифровых моделей, представляемых в обменных форматах, слои, не используемые в издании, должны быть отмечены в текстовых файлах описания цифровых моделей.

3.5. В цифровых моделях для каждого слоя должны быть заполнены атрибутивные таблицы по полю L-CODE. Желательно заполнение текстового поля, кратко описывающего объект.

4. ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛАМ ОБЪЯСНИТЕЛЬНОЙ ЗАПИСКИ

4.1. Ангорские материалы объяснительной записки комплекта Госгеолкарты-1000/3 должны содержать:

- распечатку текста записки (без заверстаных графических материалов) на листе формата А4. Отступы по краям листа должны составлять: сверху - 20 мм, слева — 20 мм. Поля по краям листа должны составлять: справа - 10 мм, снизу - 20 мм. Длина строки должна составлять 60-65 знаков при использовании шрифта Times (кегель 14 светлый строчной).

- набор файлов с текстом записки в формате DOC (Microsoft Word 95/ 97 / 2000) или RTF. В случае хранения текста записки в нескольких файлах их имена должны соответствовать названиям глав.

- файлы с графическими материалами записки (рисунки, разрезы, схемы) в форматах TIFF (300 dpi), CDR, PS, EPS. Имена файлов должны соответствовать номеру или названию рисунка.

- бумажные оригиналы рисунков, разрезов, схем в штриховом черно-белом, выполненные на ватмане, картографической бумаге или кальке. На обороте рисунков должны быть указаны фамилия и инициалы автора, номенклатура листа, номер и название рисунка.

- полное название организаций-исполнителей и состав авторов объяснительной записки.

4.2. Используемые в тексте объяснительной записки геологические индексы должны быть согласованы с индексами легенды, карт, разрезов и схем.

4.3. Содержание главы «Полезные ископаемые» объяснительной записки должно быть согласовано со списками полезных ископаемых и содержанием карт и схем.

4.4. Подготовленные авторами и цифровом виде графические материалы объяснительной записки дополнительно не редактируются и передаются в издание в авторском варианте.

Примечание: В настоящее время разделы 3 и 4 данных требований более детально регламентированы в разделе 2.13 Методического руководства ГК-1000/3